

日本家族<社会と法>学会 第35回学術大会 宿泊申込のご案内

この度は「日本家族<社会と法>学会第35回学術大会」が石川県金沢市にて開催されますことを心よりお慶び申し上げます。大会に参加されます皆様の便宜をお図りする為、事務局様からのご依頼により、株式会社近畿日本ツーリスト中部金沢支店が宿泊手配のお手伝いをさせて頂く事になりました。ご参加されます皆様方のお申込みを心よりお待ちしております。

株式会社近畿日本ツーリスト中部
金沢支店
支店長 北村達哉

大会スケジュール

日時	スケジュール
11月9日 (金)	<p>17:00～18:00 企画委員会 (TKP金沢新幹線口会議室)</p> <p>18:00～20:00 理事会 (TKP金沢新幹線口会議室)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; color: red; font-weight: bold;">9日は理事及び企画委員のみが対象のスケジュールです。</div>
11月10日 (土)	<p>09:30～17:00 日本家族<社会と法>学会 第35回学術大会 (金沢大学角間キャンパス)</p> <p>18:00～20:00 懇親会 (金沢21世紀美術館・FUSION21)</p>

1 宿泊プランのご案内

宿泊の取扱は株式会社近畿日本ツーリスト中部金沢支店が旅行企画・募集し実施する募集型企画旅行です。

■宿泊設定日 2018年11月9日(金)、11月10日(土)の2泊分

■宿泊プラン行程

宿泊プラン行程			行程	
1日目	1日目		出発地……各自……ホテル(各自でチェックイン)	石川泊
2日目		1日目	出発地又は前泊地……各自……ホテル(各自でチェックイン)	石川泊
3日目	2日目	2日目	ホテル(各自でチェックアウト)……各自……	出発地

■宿泊施設およびご旅行代金

(下記代金は、大人おひとり様1泊朝食付、消費税諸税・サービス料込の料金です。)

	ホテル名	エリア	客室タイプ	食事	宿泊日別 旅行代金 (お一人様当り)	申込記号
A	ANAクラウン プラザホテル金沢	金沢駅	バス・トイレ付洋室 シングル<1名利用>	朝食付	9日 23,000円 10日 31,000円	A-1
			バス・トイレ付洋室 ツイン <2名利用>		設定なし	
B	ホテル金沢	金沢駅	バス・トイレ付洋室 シングル<1名利用>	朝食付	9日 12,000円 10日 12,000円	B-1
			バス・トイレ付洋室 ツイン <2名利用>	朝食付	9日 10,000円 10日 10,000円	B-2
C	ホテルルートイン 金沢駅前	金沢駅	バス・トイレ付洋室 シングル<1名利用>	朝食付	9日 11,000円 10日 11,000円	C-1
			バス・トイレ付洋室 ツイン <2名利用>	朝食付	9日 9,000円 10日 9,000円	C-2
D	金沢マンテン ホテル駅前	金沢駅	バス・トイレ付洋室 シングル<1名利用>	朝食付	9日 9,800円 10日 9,800円	D-1
			バス・トイレ付洋室 ツイン <2名利用>	朝食付	9日 8,500円 10日 8,500円	D-2
E	ガーデンホテル金沢	金沢駅	バス・トイレ付洋室 シングル<1名利用>	朝食付	9日 8,800円 10日 8,800円	E-1
			バス・トイレ付洋室 ツイン <2名利用>	朝食付	9日 7,800円 10日 7,800円	E-2
F	ホテルトラステイ 金沢香林坊	香林坊	バス・トイレ付洋室 シングル<1名利用>	朝食付	9日 9,500円 10日 11,500円	F-1
			バス・トイレ付洋室 ツイン <2名利用>		設定なし	

●別紙申込書の宿泊申込記号の欄に第2希望までご記入ください。お申し込みの受付は、先着順とさせていただきます。

ご希望の宿泊施設が満室の場合は、第2希望の宿泊施設になる場合がありますので、予めご了承ください。

●客室はすべて禁煙となります。あらかじめご了承くださいませ。

●添乗員は同行いたしません。各宿泊施設でのチェックイン手続きはお客様ご自身で行っていただきます。

●旅行代金に含まれるもの

①宿泊代金・サービス料・消費税諸税 ②食事代金(朝食1回、昼食0回、夕食0回)

●旅行代金に含まれないもの

上記以外は旅行代金に含まれませんが、参加にあたって通常必要となる費用を例示します。

①個人的性格の費用：飲食代、クリーニング代、電話代 ②傷害・疾病に関する医療費 ③任意の旅行傷害保険 ④自宅～宿泊地までの交通費

●旅行代金算出基準日 2018年6月1日

取消日	旅行開始日の前日から起算してさかのぼって				旅行開始の前日	旅行開始日当日(旅行開始前)	旅行開始後の取消または無連絡不参加
	宿泊	21日前	20日～8日前	7日前～旅行開始の前前日			
取消料率	無料	旅行代金の20%	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金全額	

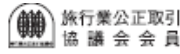
休業日と営業時間外の変更・取消のお申し出には対応できませんので、翌営業日の受付となります。

2 申込・お問い合わせについて

① 申込・お問い合わせ先

旅行企画・実施 株式会社近畿日本ツーリスト中部 金沢支店

観光庁官登録旅行業2038号 一般社団法人日本旅行業協会正会員
ボンド保証会員 旅行業公正取引協議会会員
承認番号0450-1806-010



住 所： 〒920-0901 石川県金沢市彦三町1-2-1 アソルティ金沢彦三3F
TEL： 076-232-0571 FAX：076-232-3228
担 当：「日本家族<社会と法>学会第35回学術大会」事務局
島崎・杉山
営業日・営業時間：平日9時15分～18時00分（土・日・祝日は休業）

※取消、変更の連絡が休業日・営業時間外の場合は、翌営業日の扱いとなりますので、予めご了承ください。

総合旅行業務取扱管理者：北村達哉

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合旅行業務

② 申込方法

別紙申込書に必要事項をご記入の上、株式会社近畿日本ツーリスト中部金沢支店までFAXもしくは郵送にてお申し込みください。お間違い防止の為、お電話によるお申し込みはお受けいたしません。
(郵送される場合は、申込書の控えとして、コピーを必ず保管ください。)

③ 申込締切日

2018年9月28日(金) 必着

④ 申込後のスケジュール

10月中旬に予約確認書、請求書等のご案内をお送りします。諸費用は11月2日(金)までに、送付書類記載の指定口座にご入金してください。振込手数料は各自ご負担にてお願いいたします。当日は、お送りいたしました各種予約券をご持参のうえお越してください。

⑤ 変更・取消の方法

お申し込み後に変更・取消が生じた場合は、変更取消箇所が分かるように申込書にご記入の上、FAXにてお知らせください。お間違い防止の為、お電話による変更・取消はお受けいたしません。
変更・取消の連絡が休業日・営業時間外の場合は、翌営業日の扱いとなりますので、あらかじめご了承ください。